

# **Regulamin podziału dotacji na zadania służące rozwojowi młodych naukowców w ramach finansowania działalności statutowej Wydziału Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej PŁ**

zatwierdzony decyzją Rady Wydziału Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej PŁ z dnia 22 listopada 2011 r. wraz z poprawkami z dnia 5.12.2012 r. , dnia 15.04.2014 r. i 24.05.2016 r.

## I. Postanowienia ogólne

### 1.

Podstawą prawną Regulaminu są następujące dokumenty:

- 1) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 z późn. zm.);
- 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18.12.2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1941);
- 3) Art. 21 ust. 1 pkt 39 Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.)

Ilekcć w dalszej części niniejszego regulaminu mówi się o Wydziale, należy przez to rozumieć Wydział Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki Łódzkiej. Podobnie gdy mówi się o Dziekanie, należy przez to rozumieć Dziekana Wydziału Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki Łódzkiej.

### 2.

Środki podlegające podziałowi według niniejszego Regulaminu pochodzą z dotacji na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, przyznanej w ramach środków finansowych na działalność statutową Wydziału w danym roku kalendarzowym.

### 3.

Dysponentem środków, o których mowa w punkcie 2, jest Dziekan. Środki te przeznacza się na wsparcie badań młodych pracowników i doktorantów Wydziału, ze szczególnym naciskiem na wsparcie osób aktywnie zmierzających do uzyskania stopnia doktora habilitowanego.

### 4.

Dziekan ogłasza konkurs wniosków o dofinansowanie badań młodych naukowców, tylko jeśli w danym roku kalendarzowym została przyznana dotacja, o której mowa w punkcie 2 regulaminu. Konkurs wniosków odbywa się w dwóch kategoriach:

- a) wnioski o granty
- b) wnioski o stypendia naukowe.

Ogłoszenie o konkursie wniosków umieszczane jest na stronie internetowej Wydziału. W danym roku Dziekan może odstąpić od naboru wniosków o stypendia naukowe.

5.

Oceną złożonych wniosków zajmuje się Komisja, która wyłania beneficjentów w drodze konkursu. Pracą Komisji kieruje Dziekan. W jej skład wchodzi: członkowie Kolegium Dziekańskiego, Kierownik Studiów Doktoranckich, Dyrektorzy Instytutów ds. naukowych oraz przedstawiciel samorządu doktorantów na Wydziale.

6.

Komisja rozpatruje wyłącznie wnioski o dofinansowanie przygotowane według wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania na pisemną prośbę osoby, która go złożyła.

7.

Komisja biorąc pod uwagę liczbę złożonych wniosków i wysokość dotacji otrzymanej przez Wydział w danym roku, określa maksymalną kwotę dofinansowania, które może być w tym roku przyznane jednej osobie. Rozstrzygnięcie konkursu odbywa się na podstawie rankingu wniosków w trzech kategoriach:

- a) granty dla naukowców przygotowujących habilitację
- b) granty dla naukowców przygotowujących doktorat
- c) stypendia naukowe dla uczestników studiów doktoranckich (o ile Dziekan ogłosił konkurs wniosków o stypendia).

8.

Dziekan po zasięgnięciu opinii Komisji może podjąć decyzję o cofnięciu grantu lub stypendium, co oznacza wstrzymanie wypłat pozostałej części środków finansowych. W szczególności grant lub stypendium mogą być cofnięte, jeśli beneficjent:

- naruszy prawa własności intelektualnej PŁ,
- nie dopełni obowiązków ciążących na nim z tytułu wykonywania stosunku pracy lub regulaminu studiów doktoranckich,
- narazi na szwank dobre imię PŁ,
- podejmie działania konkurencyjne dla PŁ.

Od decyzji Dziekana o cofnięciu stypendium lub grantu przysługuje odwołanie do Rektora PŁ.

## II. Granty

9.

Celem grantu jest pomoc w realizacji projektu badawczego stanowiącego podstawę nadania stopnia naukowego. Środki przyznane na grant mogą być przeznaczone na zakup aparatury, oprogramowania oraz materiałów i przedmiotów nietrwałych, na finansowanie udziału w konferencjach, sympozjach i szkoleniach oraz na usługi w zakresie prac naukowych. Środki te mogą być przeznaczone wyłącznie na dofinansowanie badań naukowych wnioskodawcy.

## 10.

O granty dla naukowców przygotowujących habilitację mogą ubiegać się pracownicy Wydziału spełniający łącznie poniższe warunki:

- a) w roku ogłoszenia konkursu na dofinansowanie prac badawczych młodych naukowców nie ukończyli 35 lat,
- b) mają stopień doktora i aktywnie przygotowują dorobek habilitacyjny,
- c) przedstawiają tematykę habilitacji oraz projekt badań zaplanowanych do finansowania w danym roku (badania te nie powinny pokrywać się z badaniami w ramach innych grantów, natomiast mogą być ich rozszerzeniem lub uzupełnieniem, jeśli tego nie zabraniają inne przepisy),
- d) określą wnioskowaną kwotę dofinansowania i krótko przedstawiają sposób jej wykorzystania wraz z kosztorysem,
- e) uzyskają pozytywną opinię bezpośredniego przełożonego.

## 11.

O granty dla naukowców przygotowujących doktorat mogą ubiegać się pracownicy i doktoranci Wydziału spełniający łącznie poniższe warunki:

- a) w roku ogłoszenia konkursu na dofinansowanie prac badawczych młodych naukowców nie ukończyli 31 lat,
- b) mają tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera i aktywnie przygotowują rozprawę doktorską,
- c) przedstawiają tytuł rozprawy doktorskiej oraz projekt badań zaplanowanych do finansowania w danym roku (badania te nie powinny pokrywać się z badaniami w ramach innych grantów, natomiast mogą być ich rozszerzeniem lub uzupełnieniem, jeśli tego nie zabraniają inne przepisy),
- d) określą wnioskowaną kwotę dofinansowania i krótko przedstawiają sposób jej wykorzystania wraz z kosztorysem,
- e) uzyskają pozytywną opinię opiekuna naukowego (promotora).

## 12.

Komisja, o której mowa w punkcie 5 Regulaminu, dokonuje oceny wniosków o granty, uwzględniając wartość naukową projektu badawczego, stopień zaawansowania badań oraz dorobek naukowy kandydata według kryteriów określonych oddzielnie dla każdej grupy kandydatów. Brane będą pod uwagę publikacje wnioskodawców (wraz z aktualną punktacją ministerialną) ze szczególnym uwzględnieniem tych prac, które ukazały się w roku składania wniosków lub w okresie pięciu lat kalendarzowych bezpośrednio poprzedzających ten rok.

## 13.

Środki przeznaczone na dofinansowanie w formie grantu zostają przekazane do jednostki Wydziału, w której zatrudniony jest (odbywa studia doktoranckie) autor tego wniosku – beneficjent. O sposobie wydatkowania przyznanych środków na grant decyduje beneficjent na podstawie kosztorysu zawartego we wniosku.

## 14.

Nadzór nad prawidłowością wydatkowania otrzymanego dofinansowania w formie grantu sprawuje kierownik jednostki Wydziału (dyrektor instytutu), w której beneficjent jest zatrudniony lub w przypadku doktorantów, w której realizuje pracę doktorską. W wyznaczonym terminie beneficjent przygotowuje sprawozdanie z wydatków i realizacji badań wspomaganých przez przyznane dofinansowanie. Kosztorys realizowanego grantu może zostać przekroczony na wniosek beneficjenta, o ile jednostka dysponuje niewykorzystanymi środkami z dotacji na granty dla

młodych naukowców przyznanej w roku poprzednim i Dyrektor jednostki wyrazi zgodę na takie wykorzystanie tych środków.

### III. Stypendia naukowe

15

Celem stypendium jest pomoc w realizacji projektu badawczego stanowiącego podstawę nadania stopnia naukowego doktora. O stypendia naukowe mogą ubiegać się uczestnicy studiów doktoranckich Wydziału FTIMS spełniający wszystkie niżej podane warunki:

- a) w roku ogłoszenia konkursu na dofinansowanie prac badawczych młodych naukowców nie ukończyli 29 lat,
- b) mają tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera i aktywnie przygotowują rozprawę doktorską,
- c) przedstawia tytuł rozprawy doktorskiej oraz projekt badań zaplanowanych do realizacji w danym roku (badania te nie powinny pokrywać się z badaniami w ramach innych grantów, natomiast mogą być ich rozszerzeniem lub uzupełnieniem, jeśli tego nie zabraniają inne przepisy),
- d) uzyskają pozytywną opinię opiekuna naukowego (promotora).

16.

Dziekan ustala corocznie maksymalną wysokość stypendium. Liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od przyznanych środków i nie może być większa niż 10. Miesięczna kwota stypendium nie może być mniejsza niż 500 zł i nie większa niż 1500 zł.

17.

Komisja, o której mowa w punkcie 4 Regulaminu ustala ranking wniosków o stypendia na podstawie dorobku naukowego kandydata, wartości naukowej projektu oraz stopnia zaawansowania badań. Ranking ustalany jest na podstawie łącznej punktacji za:

- publikacje z ostatnich 5-ciu lat (według aktualnej punktacji ministerialnej),
- wartość naukową projektu (5-10 punktów),
- stopień zaawansowania doktoratu (5-10 punktów).

Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Dziekan na wniosek Komisji.

18.

Z osobą, której przyznano stypendium, zawierana jest umowa według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu. Umowę ze strony PŁ zawiera Dziekan. Stypendium wypłacane jest przez okres maksymalnie 8 miesięcy w danym roku kalendarzowym w ratach miesięcznych. Po złożeniu do recenzji pracy doktorskiej, na realizację której stypendium zostało przyznane, wypłata stypendium zostaje automatycznie zakończona.

Łódź, dn. ....

[dane kandydata]

Dziekan Wydziału Fizyki Technicznej,  
Informatyki i Matematyki Stosowanej  
Politechniki Łódzkiej

.....  
w miejscu

### Podanie

o dofinansowanie badań służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników  
studiów doktoranckich  
na Wydziale Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki Łódzkiej

Jestem  
słuchaczem.... roku Studium Doktoranckiego/\* na Wydziale Fizyki Technicznej, Informatyki i  
Matematyki Stosowanej  
na kierunku...../ pracownikiem PŁ/\*  
odbywającym studia/zatrudnionym w Instytucie ..... na  
Wydziale Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej

Przygotowuję pracę doktorską na temat:

.....  
/\* prowadzę badania mające zakończyć się habilitacją w tematyce:

.....  
Uprzejmie proszę o rozpatrzenie mojego wniosku o przyznanie

grantu/stypendium/\*

w celu dofinansowania badań służących rozwojowi młodych naukowców i uczestników studiów  
doktoranckich na Wydziale Fizyki Technicznej Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki  
Łódzkiej w roku ..... . Swoją prośbę motywuję dotychczasowym znaczącym dorobkiem  
naukowym, który szczegółowo przedstawiam w załączonych dokumentach. Oświadczam, że  
zapoznałem się z Regulaminem podziału dotacji na zadania służące rozwojowi młodych  
naukowców w ramach działalności statutowej Wydziału Fizyki Technicznej Informatyki i  
Matematyki Stosowanej PŁ oraz zgadzam się z jego postanowieniami.

[czytelny podpis]

#### Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Życiorys
3. Informacja o dotychczasowym dorobku naukowym (z zaznaczeniem prac w danym roku i w okresie 5 lat  
bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku)
4. Plan projektu badawczego
5. Wnioskowana kwota dofinansowania wraz z kosztorysem (nie dotyczy wniosku o stypendium)
6. Opinia promotora /\* bezpośredniego przełożonego

\*niepotrzebne skreślić

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY  
O DOFINANSOWANIE BADAŃ MŁODYCH NAUKOWCÓW  
NA WYDZIALE FIZYKI TECHNICZNEJ, INFORMATYKI  
I MATEMATYKI STOSOWANEJ PŁ  
NA ROK .....**

Imię	
Nazwisko	
Wiek (data urodzenia)	
Tytuł i stopień naukowy	
Adres do korespondencji	
Telefon, e-mail	
Jednostka, Wydział	
Temat rozprawy doktorskiej lub tematyka habilitacji	
Wnioskowana kwota dofinansowania (nie dotyczy wniosku o stypendium)	
Krótki opis projektu badawczego (cel i znaczenie projektu; maks. 5 zdań).	

.....  
data, podpis wnioskującego

.....  
podpis Kierownika jednostki

## Umowa ...../.....

o realizację stypendium naukowego z dotacji na badania Młodych Naukowców w ramach  
finansowania działalności statutowej  
na Wydziale Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki Łódzkiej

zawarta dnia ..... w Łodzi

pomiędzy

Politechniką Łódzką – Wydziałem Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej z  
siedzibą w Łodzi przy ul. Żeromskiego 116; 90-924 Łódź, reprezentowaną przez Dziekana  
Wydziału Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej

.....,

zwaną dalej Politechniką Łódzką

a .....słuchaczem studium doktoranckiego na

Wydziale FTIMS PŁ legitymującym się legitymacją nr.....

zamieszkałym:

..... PESEL .....

### §1

Umowa dotyczy realizacji stypendium przyznanego przez Politechnikę Łódzką na rzecz  
stypendysty z dotacji na badania młodych naukowców w ramach finansowania działalności  
statutowej na Wydziale Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki  
Łódzkiej.

### §2

Na podstawie decyzji Dziekana z dnia .....stypendyście przyznane zostało  
stypendium w łącznej wysokości ..... na okres od..... do  
....., które wypłacane będzie w równych miesięcznych ratach. Pierwsza rata zostanie  
wypłacona w miesiącu....., zaś ostatnia rata w miesiącu.....

Płatność nastąpi z konta:.....

### §3

Stypendium wypłacane będzie przelewem bankowym na konto stypendysty. Po złożeniu do recenzji pracy doktorskiej, na realizację której stypendium zostało przyznane, wypłata stypendium zostaje automatycznie zakończona.

Numer konta bankowego:

.....

### §4

1. Politechnika Łódzka zobowiązana jest do:

- dokonywania regularnych wypłat rat stypendium w wysokości zgodnej z decyzją, o której mowa w §2 na konto stypendysty, o którym mowa w §3;
- udostępniania stypendyście bazy sprzętowej i laboratoryjnej, pozostającej w jej dyspozycji, o ile zobowiązanie to nie będzie niosło ze sobą nadmiernego obciążenia jej jednostek i dezorganizacji ich pracy;
- zapewnienia pomocy merytorycznej i dydaktycznej świadczonej przez opiekuna naukowego stypendysty w ramach jego obowiązków służbowych.

### §5

1. Stypendysta zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań zmierzających do realizacji projektu badawczego.

2. Stypendysta zobowiązuje się ponadto do:

- nie naruszania praw własności intelektualnej PŁ;
- nie narażania na szwank dobrego imienia PŁ;
- nie podejmowania działań konkurencyjnych wobec PŁ;
- dopełniania obowiązków ciążących na nim z tytułu pozostawania studentem PŁ;
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązujących na terenie PŁ;
- stosowania się do wskazówek i zaleceń swojego opiekuna naukowego w trakcie trwania okresu objętego stypendium;
- realizacji programu badawczego, zadeklarowanego w zgłoszeniu, wszelkie zmiany planu powinny zostać uzgodnione z opiekunem naukowym.

### §6

Dla regulacji wzajemnych zobowiązań Stron dotyczących powstałej w wyniku realizacji stypendium własności intelektualnej zawarta zostanie między nimi umowa o zasadach podziału praw własności intelektualnej powstałych podczas współpracy.

### §7

Strony będą zmierzały do polubownego rozstrzygnięcia powstałych między nimi sporów. Jeśli rozwiązanie polubowne nie okaże się możliwe, właściwy do rozpatrywania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby PŁ.

.....

STYPENDYSTA

.....

POLITECHNIKA ŁÓDZKA



